



### Priloga 3\_Obralec za pripravo programov usposabljanj

<b>Naziv programa</b>	<b>« SPREGOVORI »</b>
<b>Področje</b>	<b>Storitve</b>
<b>Predlagatelj programa</b> (ime šole in imena pripravjalcev programa)	<b>Šolski center Postojna</b> <b>Helena Posega Dolenc, Ariana Jurca, Dolores Keš</b>
<b>Kratek opis programa</b> (max. 150 besed)	<b>Udeleženci programa bodo izboljšali svoje sporazumevalne kompetence v angleškem jeziku na strokovnem in tehničnem področju skozi razvijanje rabe strokovne in tehnične terminologije v angleškem jeziku za potrebe dela v procesu internacionalizacije.</b>
<b>SPLOŠNI DEL</b>	
<b>Utemeljenost</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	<p>Program usposabljanja je pripravljen v okviru Operativnega programa 2014-2020, prednostna os: 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost; prednostna naložba: 10.1 Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile. Namen javnega razpisa je povečati vključenost zaposlenih v programe nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter izboljšati njihove kompetence zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Cilj javnega razpisa je izboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela.</p> <p>Vzgoja in izobraževanje je nenehno izpostavljena spremembam: pri načinu vodenja, spremljanju sodobnih načinov poučevanja in novostim v stroki, dojemanju, da šola ni več edini način pridobivanja znanja in spretnosti, dostopnost do podatkov je neomejena.</p> <p>Predvsem pa je potrebno poleg pridobivanja znanj oz. poučevanju razvijati »znanja in spretnosti za 21. stoletje«: kritično mišljenje, komunikacijske spretnosti, sodelovanje, ustvarjalnost itd.</p> <p>Šola oz. učiteljski zbor mora neprestano slediti spremembam ter biti tudi v medsebojnem sodelovanju in komunikaciji dijakom za vzgled. Za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti učiteljev v naslednji razvojni perspektivi, bodo zelo pomembna tudi jezikovna znanja, saj se z razširjanjem internacionalizacije vsebolj kaže zahteva po izvajanju posameznih tematik/učnih ur/delavnic v tujem jeziku. Vse to zahteva nenehno skrb za dobro klimo v učiteljskem zboru ter tudi psihično in fizično uravnoteženost učiteljev. Na osnovi tega je zasnovan program usposabljanja.</p>
<b>Ciljna skupina</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Ciljna skupina so učitelji, ki želijo izboljšati svoje znanje tujega jezika in nadgraditi strokovno terminologijo področja na



	katerem poučujejo. Ciljna skupina:			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelji splošnih predmetov,</li> <li>• učitelji strokovnih predmetov in praktičnega pouka.</li> </ul>			
<b>Pogoji za vključitev v program</b> (v skladu z razpisom)	Status zaposlenega.			
<b>Cilji programa</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Cilji izobraževalnega programa so: razvijanje sporazumevalnih zmožnosti za razumevanje in uporabo angleščine v vsakdanjih okoliščinah, razvijanje sporazumevalnih zmožnosti za razumevanje in uporabo strokovne angleščine pri pouku, zmanjšanje jezikovne prepreke za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti dela, razvijanje sposobnosti razumevanja kulture angleško govorečih dežel in spoštovanja kulturne raznovrstnosti ter spreminjanje bralnih navad v tujem jeziku z namenom bolj pogoste uporabe raznih razpoložljivih angleških virov in literature pri pouku.			
<b>Obseg programa</b> (skupno št. ur)	<b>50 ur</b>			
<b>Oblika dela</b>	<b>Kontaktne ure</b>	<b>On line delo</b> (max 50% celotnega programa)	<b>Izdelek ali storitev</b>	<b>Drugo</b> (navedite)
<b>Teoretični del</b> (št. ur)	<b>35</b>			
<b>Praktični del</b> (št. ur)	<b>5</b>		<b>10</b>	
<b>Način evidentiranja</b> (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)				
<b>Pogoji za končanje programa</b>	80 % prisotnost			
<b>POSEBNI DEL</b>				
<b>Vsebine programa</b>	Teoretični del: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kratka ponovitev že naučenega besedišča in slovničnih struktur, predvsem glagolskih časov;</li> <li>• spoznavanje novih slovničnih struktur: primernik in presežnik pridevnikov in prislovov, glagolski časi (will future, present perfect, past perfect), spoznavanje modalnih glagolov za izražanje različnih stopenj obligacije, uporaba trpnika za sedanjik in preteklik, spoznavanje neosebni glagolskih oblik (glagolnik in nedoločnik), uporaba dveh pogojnih odvisnikov ter premega govora;</li> <li>• spoznavanje splošnega besedišča s področja zdravja, potovanja, dokumentacije, šolskih predmetov, in izumov;</li> <li>• spoznavanje besedišča in strokovne terminologije s</li> </ul>			



	<p>področja vzgoje in izobraževanja: opisovanje šolskega sistema Slovenije ter primerjava s tujino, predvsem Veliko Britanijo in ZDA, poimenovanje in predstavitev srednješolskih programov (gimnazija, strojna, ekonomska šola, avtoserviserski in orodjarski program), opisovanje svojega področja izobrazbe in predmeta poučevanja, pa tudi posebnih interesov znotraj svojega področja</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• spoznavanje elektronskih virov za stroko v angleškem jeziku in strategij za lažje razumevanje formalnega, akademskega pisanja v angleščini</li><li>• seznanjenje s pravili predstavitve v angleškem jeziku in pisanjem uradnega pisma</li><li>• povezovanje angleškega jezika s predmetom poučevanja udeleženca</li></ul> <p>Praktični del:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• udeleženec izbere knjigo iz zbirke Oxford Dominoes, jo prebere in na kratko pisno povzame</li><li>• udeleženec sestavi krajši opis svojega predmeta poučevanja in področja interesa znotraj predmeta ter to predstavi skupini</li><li>• udeleženec izbere članek iz strokovne literature iz svojega predmetnega področja in ga na kratko povzame za skupino</li><li>• udeleženec napiše uradno pismo v angleščini</li><li>• udeleženec izbere učno temo iz svojega predmeta in pripravi načrt za učno uro v angleščini</li></ul>
<b>Kompetence</b> , pridobljene s programom	<p>Udeleženec zna v angleščini:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• poimenovati in opisati šolski sistem Slovenije ter ga primerjati z Veliko Britanijo in ZDA</li><li>• poimenovati in opisati vrste srednješolskih programov</li><li>• definirati svoj predmet, ga povezati z angleškim jezikom in načrtovati učno uro v angleščini</li><li>• obnoviti in razložiti vsebino strokovnega članka</li><li>• uporabiti znanje naprednih slovničnih struktur in strokovne terminologije pri razlagi snovi, pisanju formalnega pisma in komunikaciji s starši in dijaki tujci</li></ul>
<b>Spretnosti</b> , pridobljene s programom	<ul style="list-style-type: none"><li>• komunikacijske spretnosti: udeleženec se skozi igro vlog in diskusijo nauči bolj učinkovite komunikacije v angleškem jeziku</li><li>• slušne spretnosti: udeleženec skozi poslušanje intervjujev in diskusij s področja izobraževanja izboljša svoje slušno razumevanje angleškega jezika</li><li>• pisne spretnosti: udeleženec utrdi svoje znanje stalnih sporočanjnih oblik in izboljša svoj stil pisanja formalnih besedil</li><li>• bralno razumevanje: udeleženec skozi branje strokovnih člankov in literature izpopolni svoje strokovno znanje in</li></ul>



	razumevanje bistva tujega besedila
<b>Splošne kompetence,</b> dopolnjene s programom	<p>Udeleženec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samoocenuje kakovost svojega pisnega izdelka in govornega nastopa,</li> <li>• izboljša svoje bralne navade,</li> <li>• upošteva različno predznanje udeležencev in se prilagaja potrebam ostalih udeležencev,</li> <li>• samoiniciativno išče nove vire za izpopolnjevanje svojega strokovnega znanja,</li> <li>• samostojno rešuje morebitne težave</li> <li>• uporablja kritično in analitično mišljenje pri diskusijah</li> </ul>
<b>Organizacija izobraževanja</b> (navedba vsebinskih sklopov – modulov, časovni obseg)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ponovitev besedišča in slovničnih struktur – 3 ure</li> <li>• spoznavanje novih slovničnih struktur – 10 ur</li> <li>• spoznavanje splošnega besedišča – 3 ure</li> <li>• spoznavanje besedišče in strokovne terminologije s področja vzgoje in izobraževanja – 13 ur</li> <li>• spoznavanje elektronskih virov za stroko – 1 ura</li> <li>• seznanjenje s pravili predstavitve v angleškem jeziku in pisanjem pisma – 2 uri</li> <li>• medpredmetno povezovanje – 4 ure</li> <li>• pisanje uradnega pisma – 2 uri</li> <li>• predstavitev knjige – 2 uri</li> <li>• predstavitev predmeta poučevanja – 3 ure</li> <li>• predstavitev strokovnega članka – 3 ure</li> <li>• priprava na izpit in izvedba izpita – 4 ure</li> </ul>
<b>Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa</b> (stopnja in smer izobrazbe)	<p>Kadrovski pogoji :</p> <p>Univerzitetna izobrazba (VII. stopnja), profesor/ica angleščine</p>

Program	Datum	Odobril	Zavrnil – Opombe
Programski odbor	28. 9. 2018	DA	
Svet zavoda potrdil	4. 10. 2018	DA	