



Priloga 3_Obralec za pripravo programov usposabljanj

| | |
|---|---|
| Naziv programa | Nemščina za strojnike in poslovneže |
| Področje | Tehnika |
| Predlagatelj programa (ime šole in imena pripraviljalcev programa) | Šolski center Postojna Marco Wolf, Helena Posega Dolenc, Dolores Keš |
| Kratek opis programa (max. 150 besed) | Udeleženci programa osvojijo avtentičen jezik in strokovno besedišče. S tem pridobijo kompetenco prodajanja in predstavljanja produktov ali storitev v nemščini. |
| SPLOŠNI DEL | |
| Utemeljenost (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Mobilnost je prečna tema, ki jo zajemajo vsi razvojni dokumenti do leta 2020, kot ključna pa se umešča tudi v razvojno perspektivno do leta 2030. Mobilnost delovne sile je izjemno pomembna, tako za podjetja kot za gospodarstvo kot celoto. Mobilna delovna sila ne predstavlja le osebja, ki odhaja v tujino z namenom usposabljanja in izobraževanja, pač pa tudi vse tiste, ki odhajajo v tujino z namenom sklepanja poslovnih dogovorov. V naši regiji se je v zadnjih dveh letih zelo okrepilo sodelovanje z nemško govorečim področjem, tako na ravni prodaje kot nabave. Večji del opreme za kovinarsko industrijo je nemškega porekla in zelo velik naročnikov različnih orodji, pol izdelkov in izdelkov je iz nemško govorečega področja. Dve večji podjetji sta v Nemčiji kupili manjše proizvodne obrate in posamezne linije, na katerih bodo delali zaposleni iz naše regije, bodo začeli vzpostavljati konec leta, nadaljevali pa skozi celotno prihodnje leto. Tako je znanje nemškega jezika na področju stroke izjemnega pomena, saj se strokovnega besedišča, osebe ki so zaposlene v proizvodnji, v šolskem sistemu ne učijo. Večji del z izobrazbo ISCED 5, osnove nemškega jezika pozna, pozna tudi splošno terminologijo, ne pozna pa strokovne. Za potrebe poslovanja podjetji in učinkovitosti pri organizaciji poslovnega procesa, so tovrstna znanja nujno potrebna. |
| Ciljna skupina (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Ciljna skupina so osebe zaposlene v kovinarski stroki, ki morajo zaradi narave dela poznati strokovno terminologijo v nemškem jeziku in razviti suverene komunikacijske veščine. |



| | | | | |
|--|---|--|-----------------------------|----------------------------|
| Pogoji za vključitev v program (v skladu z razpisom) | Zaposlen, samozaposlen in kmet. | | | |
| Cilji programa (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Cilj programa je, da udeleženci suvereno komunicirajo v avtentičnem jeziku in s pravilno izgovorjavo ter da osvojijo strokovno besedišče in tehnike prodajanja nemškim strankam. | | | |
| Obseg programa (skupno št. ur) | 50 | | | |
| Oblika dela | Kontaktne ure | On line delo (max 50 % celotnega programa) | Izdelek ali storitev | Drugo (navedite) |
| Teoretični del (št. ur) | 10 | | | |
| Praktični del (št. ur) | 40 | | | |
| Način evidentiranja (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...) | Lista prisotnosti | | | |
| Pogoji za končanje programa | 80% prisotnost v programu | | | |
| POSEBNI DEL | | | | |
| Vsebine programa | <ul style="list-style-type: none">• Utrjevanje osnovnih slovničnih kompetenc, predvsem preko komunikacije.• Strokovno besedišče.• Osnove pravilne izgovorjave.• Poslovna komunikacija v nemščini.• Osnove strategij prodajanja na nemškem trgu.• Pridobivanje samozavesti pri komunikaciji z naravnim govorcem | | | |
| Kompetence, pridobljene s programom | Udeleženec: <ul style="list-style-type: none">• poznavanje strokovne terminologije,• poznavanje kulturnega okolja in pravila predstavitve v poslovnem svetu,• pozna sodobne trende na področju pisne komunikacije,• pozna pravila za izgovorjavo,• pozna orodja in pripomočke za samostjno | | | |



| | |
|--|---|
| | nadgrajevanje znanja jezika. |
| Spretnosti , pridobljene s programom | Udeleženec: <ul style="list-style-type: none">• komunicira suvereno v avtentičnem nemškem jeziku,• uporablja osnovno strokovno besedišče,• uporabi prodajne strategije, upoštevajoč kulturno okolje,• pravilno izgovarja in uporablja inotnacio,• samostojno pripravi poslovni dopis. |
| Splošne kompetence , dopolnjene s programom | Udeleženec: <ul style="list-style-type: none">• učinkovito komuniciranje,• profesionalni razvoj,• osebni razvoj,• samoiniciativnost za uporabo orodji in izpopolnjevanje znanja. |
| Organizacija izobraževanja (navedba vsebinskih sklopov – modulov, časovni obseg) | <ul style="list-style-type: none">• Utrjevanje osnovne slovnice preko pogovora: 5h.• Pravilna izgovorjava: 5h• Osnovno besedišče in tehnike za prodajo: 10h.• Strokovno besedišče-strojništvo: 5h• Komunikacija s poslovnimi partnerji: 5h• Branje strokovnih besedil: 10h• Dialogi in igre vlog: 10h |
| Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa (stopnja in smer izobrazbe) | <ul style="list-style-type: none">• Dipl. nemcist in splošni jezikoslovec.• Naravni govorec nemščine.• Znanje slovenskega jezika. |



| Program | Datum | Odobril | Zavrnil – Opombe |
|---------------------|-------------|---------|------------------|
| Programski odbor | 25. 9. 2018 | DA | |
| Svet zavoda potrdil | 4. 10. 2018 | DA | |