



### Priloga 3\_Obrazec za pripravo programov

<b>Naziv programa</b>	<b>TURISTIČNO-POSLOVNA ANGLEŠČINA Z IZBRANIMI POGlavJI IZ BIOTEHNIKE</b>
<b>Področje</b>	<b>Storitve</b>
<b>Predlagatelj programa</b> (ime šole in imena pripravljalcev programa)	Šolski center Šentjur Jerneja Planinšek Žlof, Sonja Boštjančič
<b>Kratek opis programa</b> (max. 150 besed)	<b>Udeleženci programa bodo izboljšali kompetence na področju komunikacije v angleščini (splošni jezik in jezik stroke), s katerimi bodo lažje komunicirali s tujino in v tujini, ter s tem izboljšali učinkovitost in kakovost na svojem poslovnem področju.</b>
<b>SPLOŠNI DEL</b>	
<b>Utemeljenost</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	V skladu z Resolucijo o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 je potrebno v okviru tretjega prednostnega področja – usposabljanje in izpopolnjevanje za potrebe dela – spodbujati razvoj in izvajanje izobraževalnih programov in dejavnosti, ki bodo prilagojene razvojnim potrebam trga dela. Globalizacija vpliva na vse sfere človekovega življenja in delovanja, povzroča poklicne spremembe, hitro prilagajanje le tem in od posameznika zahteva aktivno rabo tujega jezika za sposobnost sledenja modernim trendom v biotehnik (kmetijstvu, živilstvu, kmetijski mehanizaciji, naravovarstvu itd.). Izobraževalni programi slovenskega srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja so postali evropsko primerljivi in že tekom izobraževanja pripravljajo učeče se na poklicno sodelovanje v celotnem evropskem prostoru. Obravnava tem, ki so uporabne za več sorodnih strokovnih področij hkrati, s čimer omogočimo večjo prehodnost med strokovnimi področji (npr. splošne vsebine komunikacije v angleščini na potovanju, po telefonu ali v pisni obliki, iskanje in podajanje informacij, komunikacija v poslovnem okolju, vzporedna obravnava različnih tehnoloških postopkov itd.) bi bistveno pripomogla k izboljšanju učinkovitosti in kakovosti dela na področjih biotehnike.
<b>Ciljna skupina</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Ciljna skupina so zaposleni, ki želijo izboljšati kompetence na področju znanja angleščine, se suvereno vključevati v komunikacijo s tujino in odzivati na različne situacije na poslovnem potovanju.



	<p>Ciljne skupine bodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaposleni, ki delajo v storitveni dejavnosti, proizvodnji, svetovanju oz. izobraževanju na področju kmetijstva, živilstva, naravovarstva in kmetijske mehanizacije,</li> <li>• zaposlene osebe katerim slabše znanje angleščine predstavlja oviro pred potovanjem v tujino oz. sodelovanjem s tujimi podjetji in partnerji.</li> </ul>			
<p><b>Pogoji za vključitev v program</b> (v skladu z razpisom)</p>	<p>Status zaposlenega, samostojnega podjetnika ali kmeta, ki je končal najmanj programe SPI, SSI ali PTI.</p>			
<p><b>Cilji programa</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)</p>	<p>Cilj programa je izboljšanje kompetenc na področju komunikacije v angleščini (komunikacije na potovanju, vodenje poslovnih stikov in razvoj jezika stroke) zaposlenih na področjih kmetijstva, živilstva, naravovarstva ali/in kmetijske mehanizacije, krepitev zmožnost prilagajanja potrebam domačega in evropskega trga dela ter izboljšanje učinkovitosti in kakovosti njihovega dela.</p>			
<p><b>Obseg programa</b> (skupno št. ur)</p>	<p><b>50</b></p>			
<p><b>Oblika dela</b></p>	<p><b>Kontaktne ure</b></p>	<p><b>On line delo</b> (max 50% celotnega programa)</p>	<p><b>Izdelek ali storitev</b></p>	<p><b>Drugo</b> (navedite)</p>
<p><b>Teoretični del</b> (št. ur)</p>	<p>38</p>			
<p><b>Praktični del</b> (št. ur)</p>	<p>12</p>	<p><b>10%</b> <b>(5 ur)</b></p>	<p><b>Priprava življenjepisa v angleščini</b> <b>Oddane praktične vaje</b></p>	<p><b>Strokovna ekskurzija</b> <b>(12 ur)</b></p>
<p><b>Način evidentiranja</b> (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)</p>	<p>Lista prisotnosti</p>			
<p><b>Pogoji za končanje programa</b></p>	<p>100% prisotnost v programu.</p>			
<p><b>POSEBNI DEL</b></p>				
<p><b>Vsebine programa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponovitev osnovnih jezikovnih struktur angleške slovnice,</li> <li>• opis (jaz, moji osebni in strokovni interesi, moje okolje, moj poklic in načrti za prihodnost),</li> <li>• komunikacija v angleščini na poti (na letališču, na</li> </ul>			



	<p>carini, na vlaku, na trajektu, v taksiju, v restavraciji in baru, v hotelu, na policijski postaji in v bolnišnici).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• družbeni stiki v angleščini (dogovori za sestanek, vabilo, voščilo in druga sporočila, prošnja itd.),</li><li>• komuniciranje s tujimi sodelavci, naročniki, strankami in ponudniki storitev preko telefona in e-maila z uporabo ustreznih strokovnih terminov v angleškem jeziku.</li></ul>
<b>Kompetence</b> , pridobljene s programom	<p>Udeleženec:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• razvija govorno, bralno, slušno in pisno komunikacijsko spretnost v angleščini v različnih življenjskih situacijah (osebnih in poslovnih),</li><li>• razvija sposobnost ubesedenja lastnih misli v angleščini in usmerjenost v reševanje problemov,</li><li>• razvija sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije za lasten osebni in strokovni razvoj.</li></ul>
<b>Spretnosti</b> , pridobljene s programom	<p>Udeleženec:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• obnovi osnovne angleške slovnične strukture z nadgrajevanjem skozi funkcijski vidik (izvedbo sporočilnih namer) na primerih iz življenja,</li><li>• se zna opisati (značilnosti, osebne in strokovne interese, lastno okolje, poklic in načrti za prihodnost)</li><li>• zna sogovornika vprašati o njegovih značilnostih interesih in strokovni problematiki,</li><li>• komunicira v angleščini v različnih življenjskih situacijah: na letališču, na carini, na vlaku, na trajektu, v taksiju, v restavraciji in baru, v hotelu, na policijski postaji in v bolnišnici,</li><li>• razvija spretnosti negovanja družbenih stikov v angleščini (sestavi in se odzove na vabilo na sestanek, poslovni dogodek, voščilo in druga zasebna in javna sporočila),</li><li>• skozi igro vlog komunicira s tujimi sodelavci, naročniki, strankami in ponudniki storitev preko telefona in e-maila z uporabo ustreznih strokovnih terminov.</li></ul>



<b>Splošne kompetence,</b> dopolnjene s programom	Udeleženeec: <ul style="list-style-type: none"><li>• samoocenuje kakovost lastnega napredka (sprotno preverjanje v obliki kratkih testov),</li><li>• razvija medkulturne kompetence in pridobiva evropsko širino (pregled posameznih značilnosti poslovnega bontona za izbrane evropske države po izboru udeležencev izobraževanja),</li><li>• učinkovito komunicira v delovnem timu (izvedba vaj v dvojicah in skupinsko delo),</li><li>• uporablja IKT tehnologijo (izdelava Europass življenjepisa s pomočjo spletne aplikacije, uporaba e-slovarja),</li><li>• razvija spretnost samostojnega pridobivanja znanj in vedenj (izdelava lastnega pisnega izdelka v angleščini),</li><li>• razvija sposobnost za vseživljenjsko učenje (jezik je živ organizem, prav tako se nenehno razvija stroka),</li><li>• razvija sposobnost analize, sinteze, predvidevanja rešitev in posledic in reagiranja v vsakodnevnih, poslovnih in konfliktnih situacijah (skozi konkretne primere v obliki prezentacije oz. igro vlog).</li></ul>
<b>Organizacija izobraževanja</b> (navedba vsebinskih sklopov- modulov, časovni obseg)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ponovitev osnovnih jezikovnih struktur angleškega jezika na primerih iz življenja in izbranih biotehniških strokovnih področij – 10 ur,</li><li>• opis (jaz, moji osebni in strokovni interesi, moje okolje, moj poklic in načrti za prihodnost) – 5 ur,</li><li>• komunikacija v angleščini na poti (na letališču, na carini, na vlaku, na trajektu, v taksiju, v restavraciji in baru, v hotelu, na policijski postaji in v bolnišnici) – 15 ur,</li><li>• družbeni stiki v angleščini (dogovori za sestanek, vabilo, voščilo in druga sporočila) – 5 ur,</li><li>• komuniciranje s tujimi sodelavci, naročniki, strankami in ponudniki storitev preko telefona in e-maila z uporabo ustreznih strokovnih terminov) – 15 ur.</li></ul>
<b>Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa</b> (stopnja in smer izobrazbe)	Kadrovski pogoji: <ul style="list-style-type: none"><li>• Profesor/ica angleškega jezika</li></ul>



Program	Datum	Odobril	Zavrnil - Opombe
Programski odbor	21.9.2018	DA	/
Svet zavoda potrdil	27.9.2018	DA	/