



### Priloga 3\_Obralec za pripravo programov usposabljanj

<b>Naziv programa</b>	Digitalizacija znotraj delovnega procesa
<b>Področje</b>	STORITVE
<b>Predlagatelj programa</b> (ime šole in imena pripravilcev programa)	SREDNJA UPRAVNO ADMINISTRATIVNA ŠOLA LJUBLJANA DUŠAN VODEB, SAŠKA GRUŠOVNIK, DARJA VIDOVIČ, IZTOK ŽGALIN
<b>Kratek opis programa</b> (max. 150 besed)	Program digitalizacije v učiteljskem poklicu je namenjen poenostavitvi rokovanja s papirnimi dokumenti kot so učna gradiva, priprave na učne ure, učni načrti, testi z anizo uspešnosti, različne naloge ter obvladovanje elektronskih dokumentov kot so e-knjige, e-obrazci in spletne strani.
<b>SPLOŠNI DEL</b>	
<b>Utemeljenost</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	V skladu z Resolucijo o Nacionalnem programu izobraževanja zaposlenih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 je potrebno v okviru tretjega prednostnega področja – usposabljanje in izpopolnjevanje za potrebe dela – razvoju in izvajanju izobraževalnih programov in dejavnosti, ki bodo prilagojene razvojnim potrebam trga dela. Ena od prednostnih ciljnih skupin tega področja so zaposleni, ki jim primanjkuje znanj in izkušenj s področja informacijske komunikacijske tehnologije. Za to področje ni mogoče pridobiti Nacionalne poklicne kvalifikacije NPK. Ponudba neformalnih usposabljanj za zaposlene obstaja, vendar ponudniki ne ponujajo programov prilagojene za celotne kolektive, kjer bi znanje članov kolektiva izenačili. Tehnologije in orodja digitalizacije se na tem področju skokovito razvijajo in razvoj ter izvajanje krajših programov usposabljanja za to področje bi bistveno pripomoglo k izboljšanju učinkovitosti in kakovosti dela na tem področju.
<b>Ciljna skupina</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Ciljna skupina so zaposleni v zasebnem in javnem sektorju, ki želijo izboljšati ali pridobiti novo znanje na področju digitalizacije ter povečati učinkovitost in kakovost dela s poznavanjem najnovejših tehnologij in orodij digitalizacije. Ciljne skupine bodo: <ul style="list-style-type: none"><li>zaposleni, ki pri svojem delu uporabljajo računalniško opremo.</li></ul>
<b>Pogoji za vključitev v program</b> (v skladu z razpisom)	Status zaposlenega in samozaposlenega.
<b>Cilji programa</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Cilj programa je izboljšanje kompetenc zaposlenih na področju uporabe IKT orodij in komunikacije z mladostniki, sodelavci in zunanjimi partnerji.
<b>Obseg programa</b> (skupno št. ur)	50 ur



Oblika dela	Kontaktne ure	On line delo (max 50 % celotnega programa)	Izdelek ali storitev	Drugo (navedite)
<b>Teoretični del</b> (št. ur)	<b>15</b>			
<b>Praktični del</b> (št. ur)	<b>15</b>	<b>20</b>		
<b>Način evidentiranja</b> (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)	<b>Lista prisotnosti</b>	<b>Izdelek v elektronski obliki ; izjava predavatelja</b>		
<b>Pogoji za končanje programa</b>	80% prisotnosti.			
<b>POSEBNI DEL</b>				
<b>Vsebine programa</b>				
<b>Kompetence</b> , pridobljene s programom	<ul style="list-style-type: none"><li>• Razvijanje digitalne pismenosti z orodij v paketu Adobe DTP in WordPress (odslej Adobe, DTP = Desktop Publishing, namizno založništvo),</li><li>• pridobi znanja za samostojno uporabo in razreševanje vsakodnevnih situacij s pomočjo orodij v paketu Adobe,</li><li>• pridobi znanja za samostojno nadgrajevanje znanja in spremljanja novosti,</li><li>• pridobi znanja s področja medosebne komunikacije z mladostniki, sodelavci in zunanjimi partnerji.</li></ul>			
<b>Spretnosti</b> , pridobljene s programom	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uporaba orodij v paketu Adobe:<ul style="list-style-type: none"><li>○ digitalno založništvo s programom Adobe InDesign,</li><li>○ priprava tiskanega dokumenta s prijemi namiznega založništva v programu Adobe InDesign,</li><li>○ priprava e-knjige s prijemi namiznega založništva v programu Adobe InDesign,</li><li>○ digitalna obdelava fotografij in slikovnega gradiva s programom Adobe PhotoShop,</li><li>○ digitalizacija pisnih dokumentov z uporabo naprednih možnosti programa Adobe AcrobatPro,</li><li>○ urejanje besedila in slik, priprava obrazcev kot so testi in anketni vprašalniki, analiza rezultatov testov in anketnih vprašalnikov v programu Adobe AcrobatPro,</li><li>○ priprava spletne strani z WordPress-om,</li></ul></li><li>• uspešno komuniciranje z mladostniki, sodelavci in zunanjimi partnerji,</li><li>• prilagajanje delovnega procesa timskega delu v kolektivu,</li><li>• prilagajanje komunikacije glede na potrebe strokovnega dela z mladostniki, sodelavci in zunanjimi partnerji.</li></ul>			
<b>Splošne kompetence</b> , dopolnjene s programom	<ul style="list-style-type: none"><li>• Samostojno odločanje o izbiri primernega orodja za opravljanje delovnih nalog,</li><li>• racionalno razporejanje delovnega časa,</li></ul>			



	<ul style="list-style-type: none"><li>• upoštevanje pravil o varnosti in zdravju pri delu,</li><li>• racionalno porablja material in energijo,</li><li>• upošteva pravila o varnosti in zdravju pri delu,</li><li>• upošteva pravila o varovanju okolja,</li><li>• učinkovito komunicira v delovnem timu.</li></ul>
<b>Organizacija izobraževanja</b> (navedba vsebinskih sklopov – modulov, časovni obseg)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adobe DTP in WordPress:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Seznanitev z orodij paketa Adobe - 2 uri,</li><li>○ digitalno založništvo s programom Adobe InDesign – 4 ure,</li><li>○ priprava tiskanega dokumenta s prijemi namiznega založništva v programu Adobe InDesign – 4 ure,</li><li>○ priprava e-knjige s prijemi namiznega založništva v programu Adobe InDesign – 4 ure,</li><li>○ digitalna obdelava fotografij in slikovnega gradiva s programom Adobe PhotoShop – 4 ure,</li><li>○ digitalizacija pisnih dokumentov z uporabo naprednih možnosti programa Adobe AcrobatPro – 4 ure,</li><li>○ urejanje besedila in slik, priprava obrazcev kot so testi in anketni vprašalniki, analiza rezultatov testov in anketnih vprašalnikov v programu Adobe AcrobatPro – 4 ure,</li><li>○ priprava spletne strani z WordPress-om – 4 ure,</li><li>○ povezovanje vseh štirih programov paketa Adobe – 8 ur,</li></ul></li><li>• uporaba pridobljenega znanja v kolektivu - 4 ure,</li><li>• uporaba pridobljenega znanja v razredu - 4 ure,</li><li>• sodelovanje v skupini – 4 ure.</li></ul>
<b>Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa</b> (stopnja in smer izobrazbe)	Kadrovski pogoji: <ul style="list-style-type: none"><li>• visokošolska ali višješolska znanja s področja računalništva za uporabo orodij paketa Adobe DTP in WordPress.</li></ul>

Program	Datum	Odobril	Zavrnil – Opombe
Programski odbor	25.10.2018		
Svet zavoda potrdil	26.10.2018		